

Kommission Alter und Gesellschaft (KOAG)

Stand: Dezember 2024 (Initialversion, genehmigt durch GR)



Verantwortliches Ressort im Gemeinderat	Gesundheit und Soziales	Zugehöriger Bereich in der Gemeindeverwaltung	n/a
---	--------------------------------	---	-----

1. Kommissionsmitglieder

Anzahl Kommissionsmitglieder:	5	Vielfalt/Komplexität der Kommissionsaufgaben	mittel
Anzahl Sitzungen pro Jahr	4-6	Aussenkontakte / Repräsentationsaufgaben	mittel

#	Partei-Sitz	Kommissionsmitglied	Partei Kommissions-Mitglied	Funktion in der Kommission
1				Präsidium
2				Vize-Präsidium
3				
4				
5				

2. Entschädigung

Honorare

Kommissionspräsidium Basisentschädigung				CHF 1'500.--
Kommissionspräsidium Spezifische Aufgaben	<input type="checkbox"/> XL	<input checked="" type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> M	CHF 2'000.--
Entschädigung Geschätzter Arbeitsumfang pro Jahr	CHF 5'000.-- ca. 175 Std.	CHF 2'000.-- ca. 100 Std.	CHF 1'000.-- ca. 50 Std.	
Gesamtentschädigung Kommissionpräsidium				CHF 3'500.--
Aktuariat	<input type="checkbox"/> XL	<input checked="" type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> M	CHF 1'000.--
	CHF 1'500.--	CHF 1'000.--	CHF 500.--	
Honorarpool Kommission	<input type="checkbox"/> XL	<input checked="" type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> M	CHF 1'500.--
	CHF 2'000.--	CHF 1'500.--	CHF 1'000.--	

Mit den oben aufgeführten Honoraren sind sämtliche Kommissionstätigkeiten ausserhalb der Sitzungen gemäss dem Aufgabenbeschrieb auf Seite 2 entschädigt.

Sitzungsgelder (zusätzlich zu den oben aufgeführten Honoraren)

- Die Teilnahme an den Kommissionssitzungen (inkl. Vor- und Nachbereitung) wird mit Sitzungsgeldern gemäss DGO §57 entschädigt.
- Die Teilnahme an weiteren **kommissionsbezogenen Sitzungen** (Gemeinde-interne und Sitzungen mit externen Teilnehmenden) und **kommissionsbezogenen Veranstaltungen** (als Teilnehmer/in und nicht als Hilfsperson) ausserhalb des Kommissionsbetriebs wird ebenfalls mit Sitzungsgeldern gemäss DGO §57 entschädigt

Die beanspruchten Sitzungsgelder sind mit einem entsprechenden Nachweis zu belegen. Das Excel-Dokument wird als Vorlage zur Verfügung gestellt.

Weitere «Entschädigungen»

- Pro Jahr findet ein Kommissionsessen (ohne Begleitung) statt.
- Am Legislativende findet an Stelle des jährlichen Kommissionsessens ein Schlussessen (mit Begleitung) statt.

3. Finanzkompetenzen

Die **Kommission** ist gem. Anhang 1 der Gemeindeordnung mit folgenden Finanzkompetenzen ausgestattet:

Ausgaben-Kategorie	Maximalbetrag pro Geschäft
Budgetierte, einmalige Ausgaben	CHF 10'000.--
Nicht budgetierte, einmalige Ausgaben	CHF 5'000.--
Jährlich wiederkehrende Ausgaben (budgetiert oder nicht budgetiert)	CHF 5'000.--

Für die Kommission besteht ein **Leitungsgremium**, welches wie folgt besetzt ist:

- Kommissionspräsident/in
- Ressortleiter/in des zuständigen Ressorts im Gemeinderat
- Bereichsleiter/in des zugehörigen Bereichs in der Gemeindeverwaltung

Das Leitungsgremium verfügt über folgende Finanzkompetenzen:

Ausgaben-Kategorie	Maximalbetrag pro Geschäft
Budgetierte, einmalige Ausgaben	CHF 5'000.--
Nicht budgetierte, einmalige Ausgaben	CHF 2'500.--
Jährlich wiederkehrende Ausgaben (budgetiert oder nicht budgetiert)	CHF 2'500.--

4. Aufgaben der Kommission

Hauptaufgaben der Kommission Alter und Gesellschaft

- Die Kommission Alter und Gesellschaft (KOAG) unterstützt den Gemeinderat in allen Fragen zum Thema Alter. Sie überprüft regelmässig die Ziele anhand eines Altersleitbilds und leitet daraus Massnahmen ab.
- Die KOAG nimmt Anliegen von Seniorinnen und Senioren auf, klärt diese und zieht bei Bedarf externe Fachleute hinzu.
- Die Kommission fördert die Zusammenarbeit von Institutionen und Personen, die sich für ältere Menschen engagieren oder mit ihnen arbeiten.
- Die KOAG prüft Massnahmen und Planungen aus anderen Bereichen auf ihre Eignung für ältere Menschen und gibt dem Gemeinderat Rückmeldung.
- Die Kommission möchte die Öffentlichkeit für Altersfragen sensibilisieren. Dafür kann sie Massnahmen ergreifen, zum Beispiel Informationsmaterial bereitstellen, Bildungsveranstaltungen oder Podiumsdiskussionen organisieren.
- Alle vier Jahre schlägt die Kommission dem Gemeinderat neue Ziele für die Altersarbeit vor. Sie beschäftigt sich mit den veränderten Tendenzen im Alter.

Zusatzaufgaben des Kommissionspräsidiums

- Situative Vertretung von Themen aus dem Verantwortungsbereich der Kommission Alter und Gesellschaft im Gemeinderat
- Regelmässiger Informationsaustausch mit der Ressortleitung Gesundheit und Soziales Aufgabenbereich der Finanzkommission

Weitere Zusatzaufgaben der Kommissionsmitglieder

- keine

5. Anforderungen / Erwartungen an die Kommissionsmitglieder

Kommissionsmitglieder

- Vernetztes Denken und Freude an gesellschaftlichen Fragestellungen
- Hohes Mass an Eigeninitiative, Weitblick und strategischer Denkweise.
- Bereitschaft zur Teilnahme an den Kommissionssitzungen (inkl. Vor- und Nachbereitung)
- Bereitschaft zur Übernahme und selbständigen fachlichen Führung von einzelnen Themenfeldern und Projekten aus dem Verantwortungsbereich der Kommission Alter und Gesellschaft

WICHTIG: Für die Arbeiten ausserhalb des Kommissions-Sitzungsbetriebs ist pro Kommissionsmitglied mit einem Arbeitsaufwand von **jährlich 10 bis 30 Stunden** zu rechnen. Ein Einsitz in der Kommission macht nur Sinn, wenn die Möglichkeit zur Erbringung dieses Arbeitsaufwands über die gesamte Legislaturdauer effektiv gegeben ist.

Kommissionspräsidium (zusätzlich)

- Organisation und Führung der Kommissionssitzungen
- Kommunikationsfähigkeit und Auftrittskompetenz

WICHTIG: Für die Arbeiten ausserhalb des Kommissions-Sitzungsbetriebs ist für die Wahrnehmung des Kommissionspräsidium mit einem Arbeitsaufwand von **jährlich ca. 100 Stunden** zu rechnen. Die Übernahme des Kommissionspräsidiums macht nur Sinn, wenn die Möglichkeit zur Erbringung dieses Arbeitsaufwands über die gesamte Legislaturdauer effektiv gegeben ist.

Sämtliche Aufgaben und Tätigkeiten der Kommission Alter und Gesellschaft unterliegen dem Kommissionsgeheimnis. Mit der Vereidigung als Kommissionsmitglied zu Beginn der Legislatur bestätigen die Kommissionsmitglieder die Wahrung die Einhaltung des Kommissionsgeheimnisses.

Unterschriften

Dulliken, _____

Dulliken, _____

Dulliken, _____

((Vorname Nachname))

Kommissionspräsident/in
Kommission Alter und
Gesellschaft

((Vorname / Nachname))

Ressortleiter/in Gesundheit
und Soziales

((Vorname/Nachname))

Gemeindepräsident/in